

1	Verksamhetsstyrning och uppföljning	Ja	Nej	Delvis	Vet ej
1.1	Alingsås kommun antog en ny styrmodell 2024, hur påverkar den nämndens styrning och uppföljning?				
	<p>Den största förändringen i den nya styrmodellen är det kommunövergripande målet om att bli Sveriges mest effektiva kommun. Planering och analys av målet sker i nämndens årliga genomlysning, som antas en gång per år. De identifierade förflyttningarna följs sedan upp i samband med nämndens årsbokslut.</p> <p>Övriga delar av styrningen fortsätter som tidigare. Budgeten följs upp inom ramen för den ordinarie uppföljningsprocessen, det vill säga genom ekonomiska rapporter samt delårs- och helårsbokslut. Barn- och ungdomsnämnden har även valt att följa upp inriktning budget vid två tillfällen om året, detta är utöver kommunens styrmodell.</p> <p>Även huvudmannens systematiska kvalitetsuppföljning bedrivs vidare enligt tidigare arbetssätt.</p> <p>Bilaga 1a och 1b</p>				
1.2	Har nämnden/styrelsen fastställt nämndspecifika mål kopplat till fullmäktiges övergripande mål?	X			
	<p>Det kommunövergripande målet om att bli Sveriges mest effektiva kommun bryts inte ned av nämnderna. Däremot ska varje nämnd analysera och bedöma hur den egna verksamheten kan bidra till att uppfylla målet.</p> <p>Barn- och ungdomsnämnden valt att peka ut särskilda prioriterade inriktningar i budget. Dessa syftar till att på ett kortfattat och tydligt sätt visa för förvaltningen vad som är viktigt att förhålla sig till, samt hur arbetet bör inriktas för att uppnå den politiska viljan. Barn- och ungdomsnämnden har en inriktning i budget 2025 som fokuserar på att säkerställa bättre förutsättningar för kvalitet och ekonomisk hushållning. Detta enligt det kommunövergripande målet.</p> <p>Bilaga 2 och 2a</p>				
1.3	Har nämnden/styrelsen formulerat målen så att de är mätbara?	X			
	<p>Kommunfullmäktige har beslutat att kommunen ska sträva efter att bli Sveriges mest effektiva kommun. Inom ramen för nämndens genomlysning genomförs därför en analys av verksamhetens kvalitet och kostnader utifrån relevanta nyckeltal. För detta mål fastställs dock inga specifika målnivåer.</p> <p>Bilaga 11, 12 och 11a, 12a</p> <p>Nämnden följer de insatser som förvaltningen planerar och genomför utifrån nämndens inriktning.</p> <p>Bilaga 2 och 2a</p>				
1.4	Följer nämnden/styrelsen upp hur måluppfyllelsen utvecklas under året?	X			

	<p>Genomlysningen används för att följa upp nämndens effektivitet och kompletteras med en uppföljning i samband med årsbokslutet. Utöver detta genomförs även systematiska kvalitetsuppföljningar. Bilaga 11, 12 och 11a, 12a</p> <p>Inriktning budget följs upp i två ärenden under året. Ärende i nämnden, maj och september. Bilaga 6 och 6a Bilaga 10 och 10a</p> <p>Enligt styrmodellen följer även nämnden upp risker med omedelbara åtgärder övergripande och kortfattat i delårsrapport och årsbokslut. Bilaga 3 och 3a</p>				
1.5	Vid eventuella avvikelser från måluppfyllelsen får nämnden/styrelsen en analys av orsaker till avvikelserna?	X			
	<p>Förvaltningen genomför en analys i samband med genomlysningen och rapporterar om det förekommer betydande kvalitetstapp som påverkar nämndens effektivitet.</p> <p>Utöver detta förekommer den löpande systematiska kvalitetsuppföljningen där avvikelser kan rapporteras. Kommunens övergripande mål om Sveriges mest effektiva kommun och även genomlysningen följs upp i årsbokslut där nämnden beslutar om förflyttningar. Bilaga 3 och 3a Bilaga 11, 12 och 11a, 12a</p> <p>Den statliga målstyrningen av förskol- och skolverksamhet följs ytterligare inom ramen för huvudmannens kvalitetsarbete. Bilaga 7 och 7a</p>				
1.6	Beslutar nämnden/styrelsen om åtgärder vid brister i måluppfyllelsen?	X			
	<p>Nämnden kan, i samband med genomlysningen, besluta om möjliga förflyttningar. Därutöver har nämnden alltid möjlighet att ge förvaltningen särskilda uppdrag.</p> <p>Barn- och ungdomsnämnden utvecklar verksamheten genom systematiskt kvalitetsarbete där barn- och ungdomsförvaltningen årligen genomför analyser av resultat, bedömning av utvecklingsbehov samt föreslår mål och insatser för barn- och ungdomsnämnden. Detta presenteras i form av huvudmannens verksamhetsuppföljning. Bilaga 7 och 7a</p> <p>Barn- och ungdomsnämnden beslutar om satsningar och åtgärder i resursfördelning i budget. Resursfördelningen görs utifrån analyser och resultat som framkommer i huvudmannens verksamhetsuppföljning, internkontroll, externa granskningar samt förändrande krav i kommunal eller statlig styrning. Nämnden genomför en väsentlighets och riskanalys som utgör underlag till interkontrollplan och för att identifiera områden som kräver omedelbara åtgärder. Bilaga 2 och 2a</p>				
1.7	Har en verksamhetsplan antagits? Ja.				
	<p>Barn- och ungdomsnämndens budget 2025-2027 tillsammans med Huvudmannens verksamhetsuppföljning och genomlysning utgör nämndens verksamhetsplan. Bilaga 2 och 2a</p>				

	Bilaga 7 och 7a Bilaga 11, 12 och 11a, 12a
--	---

1.8	Utfall och prognos måluppfyllelse
	<p>Hur ser utfallet ut vid delåret vad avser måluppfyllelsen samt vad är prognosen för helåret? Vänligen ange utfall och prognos för respektive mål (1, 2, 3, 4 osv.)</p> <p>Inriktning budget följs upp i två ärenden under året. Ärende i nämnden, maj och september.</p> <p>Bilaga 6 och 6a Bilaga 10 och 10a</p> <p>Risker med omedelbara åtgärder följs upp i delårsbokslut och årsbokslut.</p> <p>I barn- och ungdomsnämndens väsentlighet- och riskanalys bedömdes följande risker så pass allvarliga och sannolika att omedelbara åtgärder behöver vidtas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risk för att alla elever inte fullgör sin skolplikt på grund av hög skolfrånvaro • Risk för att alla elever inte når gymnasiebehörighet • Risk för att alla elever inte kan läsa, skriva och räkna • Risk för minskad trygghet och studiero <p>Risk för att alla elever inte når gymnasiebehörighet Arbetet för att stärka möjligheterna för fler elever att nå behörighet till nationella program på gymnasiet innefattar en rad olika delar och insatser. Arbeta med skolfrånvaro och insatser kring läsa, skriva och räkna (nedan) är viktiga delar i arbetet. Utvecklade arbetsformer för särskilt stöd, satsningar på skolbiblioteken, lovskolor där elever ges möjlighet till att uppnå gymnasiebehörighet och ett strategiskt arbete med framtida kompetensförsörjning är andra pågående insatser. Ytterligare insatser som görs är förstärkningar av det systematiska kvalitetsarbetet och inrättandet av ett vetenskapligt råd i syfte att stärka den vetenskapliga grunden i utbildningen.</p> <p>Risk för att alla elever inte fullgör sin skolplikt på grund av hög skolfrånvaro Förvaltningen har rekryterat fyra socialpedagoger som arbetar aktivt och handfast med att stödja elever i årskurs 7 till 9 med hög frånvaro. Arbeta pågår också inom ramen för BUS-samverkan (Barn och Unga i Samverkan) kring skolsocialt arbete, som bedrivs i samarbete med Socialförvaltningen. Fokus för det arbetet är förbyggande arbete riktat mot barn i förskolan och elever i grundskolans yngre åldrar och deras familjer.</p> <p>Risk för att alla elever inte kan läsa, skriva och räkna Ett flertal insatser har genomförts för att stärka elevers grundläggande färdigheter i läsning, skrivning och matematik, bland annat genom utbildning av rektorer och förskolepersonal samt utveckling av förskolebibliotek. Arbetet med tidiga stödsatser har intensifierats för att och kompetenshöjande åtgärder har riktats mot rektorer och</p>

	<p>andra nyckelpersoner. Inom anpassad grundskola pågår utveckling av kunskapsuppföljningar och inom fritidshemmet är det särskilt fokus på fritidshemmets undervisningsuppdrag. En förstärkning av matematikutveckling har skett tillsättning av särskilda förstelärartjänster</p> <p>Risk för minskad trygghet och studiero Skolorna har fått ökade resurser i form av förstärkt elevpeng genom såväl budget, förändrad fördelning och ökade statsbidrag, vilket gett möjlighet att anställa fler lärare och annan personal. Rektorer har genomgått utbildningar om disciplinära åtgärder och en särskild undervisningsgrupp har formaliserats i Röda villan. Arbetet med trygghet och studiero följs systematiskt upp genom enkäter och verksamhetsanalyser, och skolor med särskilda utmaningar ges riktade insatser. Barn- och ungdomsnämnden har beslutat 2025-06-17 §47 att införa kameraövervakning vid Östlyckeskolan för att säkerställa trygghet och minska skadegörelse.</p> <p>Bilaga 3 och 3a</p>
--	--

2	Ekonomistyrning och uppföljning	Ja	Nej	Delvis	Vet ej
2.1	Har nämnden/styrelsen fastställt en budget för aktuellt år?	X			
	<p>Resultaträkning på sidan 16 visar budget i balans, sidorna 10-17 visar resursfördelning mellan verksamheter och uppdrag, bilaga 3 i budgetdokument visar planeringsunderlag (antal barn och elever som budget beräknas på).</p> <p>Bilaga 2 och 2a</p>				
2.2	Följer nämnden/styrelsen upp det ekonomiska utfallet och upprättar prognoser tillräckligt under året?	X			
	<p>Nämnden följer upp ekonomin och upprättar prognoser under samtliga månader <u>utom</u> januari och juli. Budgetuppföljning följande månader: mars, april, juni, oktober, november, december. Bilaga 5a, 5b, 5c</p> <p>Fördjupad månadsuppföljning (enligt styrmodell): maj Bilaga 4 och 4a</p> <p>Delårsrapport (enligt styrmodell): september Bilaga 3 och 3a</p> <p>Årsredovisning (enligt styrmodell): februari</p> <p>Planering för ovanstående uppföljning finns i Bilaga 8 och 8a.</p>				

2.3	Får nämnden/styrelsen en analys av orsaker vid eventuella avvikelser från budget?	X			
	<p>Varje ekonomiärende i nämnden beskrivs i text och tabeller för belopp samt att nämnden får en djupare muntlig analys av ekonomiuppföljning på varje nämndsmöte. Bilaga 5a, 5b, 5c: Månadsuppföljning</p> <p>Fördjupad månadsuppföljning (enligt styrmodell): maj Bilaga 4 och 4a</p> <p>Delårsrapport (enligt styrmodell): september Bilaga 3 och 3a</p> <p>Årsredovisning (enligt styrmodell): februari</p>				
2.4	Beslutar nämnden/styrelsen om åtgärder vid eventuella budgetavvikelser?	X			
	<p>Ja, i förekommande fall. Det görs i så fall i något av nedan ärenden:</p> <p>Månadsuppföljning Bilaga 5a, 5b, 5c</p> <p>Fördjupad månadsuppföljning Bilaga 4 och 4a</p> <p>Delårsrapport (enligt styrmodell): september Bilaga 3 och 3a</p>				
2.5	Vänligen ange nämndens budget för helår, utfall delår och prognos helår samt ev. avvikelse fr budget.				
	<p>Budget helår: +/- 0</p> <p>Bilaga 2 och 2a</p> <p>Utfall delår: plus 59 655 tkr</p> <p>Bilaga 3 och 3a</p> <p>Prognos helår: plus 11 011 tkr</p> <p>Bilaga 3 och 3a</p>				


3	Intern kontroll	Ja	Nej	Delvis	Vet ej
3.1	Finns det en fastställd internkontrollplan för 2025?	X			
	Ange datum för nämndens beslut samt antal kontrollmål som ingår i internkontrollplanen.				

	<p>Beslutad internkontrollplan 2025 av nämnden: 2024-12-17 Bilaga 2, sid 19</p> <p>Det finns 6 kontrollmål i internkontrollplan 2025</p>				
3.2	Har en riskanalys genomförts inför val av kontrollmål i 2025 års internkontrollplan?	X			
	<p>Väsentlighets- och riskanalyser görs utifrån nämndens identifierade risker och de som har högt värde på risk och väsentlighetsgrad eller som inte tas hand om på annat sätt på grund av ny identifierad risk hanteras i nämndens internkontrollplan. På det sättet kan nämnden hålla risken under uppsikt och åtgärda. Bilaga 2, sid 20-22</p>				
3.3	Är nämnden/styrelsen delaktig i riskanalysen som ligger till grund för internkontrollplanen?	X			
	<p>Nämnden deltar i arbetet med att ta fram risker. Arbetet görs framförallt med ett utökat arbetsutskott där nämndens arbetsutskott kompletteras med ledamöter från de partier som inte representeras i arbetsutskottet. Arbetet görs tillsammans med förvaltningens ledningsgrupp. Det utökade arbetsutskottet har diskuterat väsentliga risker och satt riskvärde. Det utökade arbetsutskottet har förankrat analysen med "sina" medlemmar. Utifrån det har förvaltningen sammanfattat en väsentlighet och riskanalys och presenterat för hela nämnden. Nedan är en beskrivande bild över arbete med väsentlighets- och riskanalys. Även BUN:s ärendeplanering är en bild över områden som nämnden har särskilt fokus på under året. Bilaga 9 och 9a</p> <p style="text-align: center;">Väsentlighets- och riskanalys</p> <pre> graph LR A((Kontinuerlig identifiering av risker)) --> B1[Systematiskt kvalitetsarbete] A --> B2[Systematiskt arbetsmiljöarbete] A --> B3[Genomförd tillsyn och granskningar] A --> B4[Klagomål/Synpunkter] A --> B5[Övrig uppföljning, kontroll och styrning] A --> B6[Omvärldsbevakning] A --> B7[Lagändringar] B1 --> C((Förvaltningen bearbetar och sammanställer)) B2 --> C B3 --> C B4 --> C B5 --> C B6 --> C B7 --> C C --> D((Värdering av väsentlighet och risk vid utökad AU för inriktning av fortsatt arbete)) D --> E((Förvaltningen summerar, förtydligar och förankrar)) </pre>				
3.4	Har uppföljning skett av internkontrollplanen för 2025?	X			
	<p>Uppföljning sker i delårsbokslut 2025. Bilaga 3 och 3a</p>				
3.5	Upprättas en genomförande-/uppföljningsrapport avseende resultatet av genomförda kontroller?	X			

	Rapporten ingår i delårsrapport Bilaga 3 och 3a och årsredovisning.				
3.6	Hur ofta sker rapportering av uppföljning/resultatet av den interna kontrollen till nämnden/styrelsen?				
	Rapportering sker vid delårsrapport och årsredovisning.				
3.7	Fattar nämnden/styrelsen beslut eller ges direktiv vid konstaterade avvikelser/brister?	X			
	Det har inte varit några stora avvikelser så att nämnden har behövt fatta beslut eller ge direktiv. Det är långsiktigt och systematiskt arbete som görs av förvaltningen för barn- och ungdomsnämndens verksamheter. Signaler fångas upp i väsentlighets- och riskanalysen eller i det kontinuerliga arbete som följs upp och redovisas under punkt 3.3.				

4	Övriga frågor
4.1	<p>Vilket arbete och aktiviteter genomför nämnden för att säkerställa en strategisk kompetensförsörjning inom sina verksamheter?</p> <p>Kompetensförsörjning handlar både om att rekrytera rätt och tillräcklig kompetens, men lika mycket om att utforma arbetssätt som tillvaratar och anpassas efter verksamhetens samlade kompetens.</p> <p>För att möta de utmaningar som finns i hela medarbetarresan vad gäller att rekrytera, organisera och ställa om för rätt och tillräcklig kompetens arbetar Barn- och ungdomsförvaltningen utifrån en handlingsplan med ett antal strategier och flertalet insatser som tillsammans med det kommungemensamma arbetet ska skapa bättre förutsättningar i verksamheten.</p> <p>Barn- och ungdomsförvaltningen arbetar med en handlingsplan för lokala tillämpningar av den kommungemensamma strategin. Den kommungemensamma strategin utgår utifrån de olika delarna i medarbetarresan. Barn- och ungdomsnämndens strategier baseras på pågående och planerade processer. I bilagan redovisas förvaltningens strategier för kompetensförsörjning tillsammans med kommungemensamma processer i inom ramen för de olika områdena.</p> <p>Bilaga 9 och 9a Bilaga 10 och 10a</p>

4.2	<p>Hur ser personalomsättningen ut inom nämndens verksamheter?</p> <p>Vad gäller personalomsättning och avgångsdestination är trenden i huvudsak stabil över tid. I den senaste mätningen där Alingsås jämförs med övriga kommuner i Göteborgsregionen (GR) är omsättningen för förskollärare något lägre än för övriga kommuner medan barnskötare och grundskollärare har en högre omsättning.</p> <p>Bilaga 9 och 9a</p>
-----	---

5	Utmaningar och risker
5.1	<p>Redogör för nämndens/styrelsens utmaningar och risker på kort och lång sikt (ange minst 5 områden)</p>  <ol style="list-style-type: none"> Frånvaro Risk för att alla elever inte fullgör sin skolplikt på grund av hög skolfrånvaro. Gymnasiebehörighet Risk för att alla elever inte når gymnasiebehörighet till följd av att de inte når målen i framförallt matematik men även svenska och engelska. Läsa/Skriva/Räkna Risk för att alla elever inte kan läsa, skriva och räkna. Trygghet och studiero Risk för minskad trygghet och studiero om det finns brister i arbetet med att förebygga och omhänderta kränkande behandling, diskriminering och trakasserier, eller vid brister i tillämpning av extra anpassningar och i särskilt stöd liksom hantering av disciplinära åtgärder. Förskoleorganisation Risk för ökade lokalkostnader per barn vid minskat barnantal och en förskole- och skolorganisation som möter framtidens behov och utmaningar.